**附件2： 申报金牌建筑劳务企业提交资料清单**

1. 金牌建筑劳务企业申报表
2. 营业执照复印件
3. 劳务资质证书复印件
4. 企业技术负责人职称证书
5. 专业岗位证书复印件
6. 信用评价证书或文件复印件
7. 获得社会荣誉证书或公布文件复印件
8. 参与获奖工程项目证书复印件（总包企业盖章）
9. 2024年度财务报表
10. 劳务用工证明文件（用工花名册或实名制用工导出名单）
11. 其它证明材料

**附件3：申报金牌建筑劳务作业班组提交资料清单**

1. 金牌建筑劳务作业班组申报表
2. 班组长身份证复印件
3. 班组长技术职称证书复印件（或技能证、培训证等）
4. 特种作业岗位工人证书复印件
5. 获得社会荣誉证书或公布文件复印件
6. 参与获奖工种项目证书复印件（总包企业盖章）
7. 劳务用工证明文件（用工花名册或实名制用工导出名单）
8. 其它证明材料

**附件4：**

**“燕赵建筑”金牌建筑**

**劳务企业申报表**

申报单位（章）：

申报日期： 年 月 日

**河北省建筑业协会**

**2025年5月制表**

承 诺 书

本单位自愿申请参加“燕赵建筑”金牌建筑劳务企业评价活动。本单位承诺，在申请本活动中所提交的资料和数据全部真实、合法、有效，复印件和原件内容一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负责。

法定代表人签字：

 单位盖章：

 年 月 日

“燕赵建筑”金牌建筑劳务企业申报表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本情况  | 企业名称 |  |
| 通信地址 |  |
| 法人代表 |  | 设立时间 |  |
| 负责人 | 姓 名 |  | 联系电话 |  |
| 职 务  |  | 邮 箱 |  |
| 劳务资质 |  |
| 用工情况 | 劳务用工人数 | 总用工人数： 其中河北籍用工数：  |
| 是否实行信息化实名制管理 | □是， □否 |
| 经营情况 | 注册资本（万元） |  |
| 劳务营收（万元） | 2023年： 其中省外：  |
| 2024年： 其中省外：  |
| 制度建设 | 党组织建设 | □有， □无  |
| 各种管理制度 | □有， □无 |
| 档案管理情况 | 合同档案：□有， □无 |
| 安全生产档案：□有，□无 |
| 劳动用工档案：□有， □无 |
| 人才培养档案：□有， □无 |
| 社会信誉  | 1. 是否通过企业信用评价，评价部门：
2. 获奖荣誉情况：
3. 参与工种获奖情况：
4. 参与公益社会活动情况：
 |
| 市场行为 | 营业执业正常、取得劳务资质证书 | □是， □否 |
| 近3年是否发生质量安全事故（一般及以上） | □是， □否 |
| 近3年是否被主管部门通报 | □是， □否 |
| 市建筑业协会意见 |    （盖章）  年 月 日 |
| 省建协意见 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　     （盖章）  年 月 日  |

附：**“燕赵建筑”金牌建筑劳务企业自评分表**

**“燕赵建筑”金牌建筑劳务企业自评分表**

**企业名称：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价项目** | **评价内容** | **评分标准** | **标准得分** | **实得分** |
| 企业基本情况（20分） | 企业资质证照 | 资质、证照合法有效 | 5 |  |
| 注册资本 | 注册资金50万及以上得5分，50万元以下得4分 | 10 |  |
| 持证上岗情况 | 管理人员、技术工人、特种作业人员按要求持证上岗，得5分  | 5 |  |
| 工程业绩（25分） | 工程数量规模 | 年签订合同额500万元及以上得5分,每增加300万元加1分，最高得10分 | 5 |  |
| 工程质量 | 获国家或省级优质工程得10分，获市级优质工程得9分，没有得8分（以劳务合同或总包方证明为准） | 10 |  |
| 安全文明施工 | 获得省级文明工地10分，市级文明工地9分（以劳务合同及总包方获奖证书及参建证明为准），没有得8分 | 10 |  |
| 履约能力（20分） | 劳动用工 | 劳务班组稳定，技术工人数量充足，认真落实实名制管理要求，不拖欠劳务人员工资 | 5 |  |
| 施工装备 | 具备一定数量施工常用设备、机具 | 5 |  |
| 资金实力 | 财务状况良好，能保证工程施工的资金需求，资产负债率合理 | 5 |  |
| 应急管理 | 对工人进行有效调度管控，制定了应急处理预案，能及时处理突发事件，化解各类矛盾纠纷（每缺1项减1分） | 5 |  |
| 制度建设与实名制管理（20分） | 规章制度 | 公司各项章制度健全 10分，没有得8分 | 10 |  |
| 档案管理 | 建立并应用了劳务实名制信息系统 ，有完善的劳务用工档案得10分 ，每缺一项减5分 | 10 |  |
| 社会信誉（15分） | 社会信用 | 信用评价良好（含外省市信用评价或市场行为评价）得5分，没有进行信用评价得4分 | 5 |  |
| 社会荣誉 | 在行业内具有一定的知名度和市场竞争力，获省市级荣誉得5分，县（区）级荣誉得4分，没有得3分 | 5 |  |
| 社会责任 | 在抢险救灾、社会公益等方面受到表彰（证明或证书）得5分，没有得4分 | 5 |  |
| 加分项 | 职工培训 | 企业成立培训机构得10分，有固定培训场地得10分，有定期培训上岗制度得10分，能承担外部员工培训业务得10分（本项为加分项，最高不超过20分） |  |  |

**附件5：**

“燕赵建筑”金牌建筑劳务作业队申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 推荐劳务企业全称 |  |
| 劳务企业注册地市 |  |
| 作业队长姓名 |  |
| 施工作业名称 | 1、2、3、...... |
| 联系电话 |  |
| 通信地址 |  |
| 作业队长技术职称（或职业资格证书） |  |
| 推荐劳务企业意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 省建协意见         年 月 日  |  （盖章） 年 月 日 |

附件6：

**“燕赵建筑”金牌建筑**

**劳务作业班组申报表**

班组长姓名：

施工作业名称

推荐劳务企业：（盖章）

申报日期： 年 月 日

**河北省建筑业协会**

**2025年5月制表**

 “燕赵建筑”金牌建筑劳务作业班组申报表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本情况  | 班组长姓名 |  |
| 施工作业名称 |  |
| 联系电话 |  |
| 通信地址 |  |
| 技术职称（或职业资格证书） |  |
| 用工情况 | 劳务用工人数 | 总用工人数： 其中河北籍用工数：  |
| 是否实行信息化实名制管理 | □是， □否 |
| 制度建设 | 制定应急预案 | □是， □否 |
| 建立了用工档案 | □是， □否 |
| 社会信誉  | 1. 获奖荣誉情况：
2. 参与工程获奖情况：
 |
| 市场行为 | 近3年是否发生质量安全事故（一般及以上） | □是， □否 |
| 近3年是否有上访行为，有被主管部门通报 | □是， □否 |
| 省建协意见 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （盖章）  年 月 日     （盖章）  年 月 日  |

附：**“燕赵建筑”金牌建筑劳务作业班组自评分表**

**附：“燕赵建筑”金牌建筑劳务作业班组自评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价项目** | **评价内容** | **评分标准** | **标准得分** | **实得分** |
| 人员配备（30分） | 技术工人 | 人员相对稳定，建立了实名制档案，职业素养较好，班组长具有技术职称或职业资格得10分，没有得8分 | 10 |  |
| 持证情况 | 工人能够参加学习培训并持证上岗 | 10 |  |
| 遵纪守法情况 | 服从现场管理，无违规、违纪行为，受总包单位通报，每次减2分 | 10 |  |
| 施工质量进度安全情况 （30分） | 施工质量 | 施工质量合格，近五年施工项目获得国家级优质工程得15分，获省优质工程奖得13分，没有得8分 | 15 |  |
| 安全文明施工情况 | 近五年获得省级安全文明工地得15分，获市级安全文明工地得13分（由总包单位证明），没有得10分 | 15 |  |
| 班组管理（30分） | 组织能力 | 技工工人结构合理，数量充足，服从调遣，满足施工需要。 | 10 |  |
| 施工技术 | 施工技术先进，能识图并能提出图纸优化方案 | 10 |  |
| 应急响应能力 | 对工人进行有效调度管控，制定了应急处理预案，能及时处理突发事件，化解各类矛盾纠纷（每缺1项减2分） | 10 |  |
| 社会信誉（10分） | 社会责任 | 在抢险救灾、社会公益等方面受到政府或社会表彰得10分，没有受到表彰得8分 | 10 |  |
| 加分项 | 聘用河北籍劳务工人 | 聘用河北籍工人比例达50%得10分，每增10%加2分（本项为加分项，最高不超过20分） |  |  |

附件7：

“燕赵建筑”金牌建筑劳务申报汇总表

市（区）行业协会：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 劳务企业 | 作业队 | 作业班组 |
| 劳务企业全称 | 联系人 | 联系电话 | 作业队长姓名 | 班组名称 | 联系电话 | 班组长姓名 | 作业内容 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  | 1．2．3．…… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |