**附件1：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才

创新工作室申报表

申报单位（公章）：

工作室名称：

填报时间：

|  |  |
| --- | --- |
| 河北省建筑业协会 | 制 |
| 河北省建设建材工会 |

填 表 说 明

1.“工作室名称”应完整填写基层工会命名挂牌的名称；

2.“创建日期”以团队模式规范开展工作或被命名的时间；

3.如有其他需要特别说明的内容，可以补充相应的书面证明材料；

4.本表用打印方式填写，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字；

5.签署意见栏必须填写明确意见，并签名、盖章；

6.切勿改变字体大小，格式及页面设置；

7.此表填写一式二份，请用A4纸张双面打印。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、基本信息 | | | | | | | | | | | |
| 工作室名称 |  | | | | 创建日期 | | | | | |  |
| 所在单位 |  | | | | 命名单位 | | | | | |  |
| 专业领域 |  | | | | 命名日期 | | | | | |  |
| 工作室类型 | □技术攻关 □技能传授  □窗口服务 □其他 | | | | 成员总数 | | | | | |  |
| 工作室及所在单位联系信息 | 工作室联系人、电话、电子邮箱 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 所在单位工会联系人、电话 | | | | | 所在单位联系人、电话 | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| 工作室带头人情况 | | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | | | | 出生年月 | |  |
| 学历 |  | | 政治面貌 | |  | | | | 联系电话 | |  |
| 专业/工种 |  | | 职称/技能等级 | |  | | | | 电子邮箱 | |  |
| 获奖年份及荣誉称号 | | |  | | | | | | | | |
| 工作室课题水平（已完成课题项目，可附表） | 序号 | 项目名称 | | | | | 等级（国家级、省部级、地市级、集团级和企业级等） | | | | 完成日期 |
| 1 |  | | | | |  | | | |  |
| 2 |  | | | | |  | | | |  |
| 3 |  | | | | |  | | | |  |
| 4 |  | | | | |  | | | |  |
| 5 |  | | | | |  | | | |  |
| 工作室简介（500字左右，附图片） | 包含内容：  1.劳模创新工作室概括  2.工作室带头人简介  3.主要成果及获奖情况 | | | | | | | | | | |
|
| 办公场所  （可附页） | 工作室面积 平方米  （此处为创新工作室平面图、功能划分图） | | | | | | | | | | |
| 工作室主要  设施设备清单（可附页） | 设备名称 | | | | 型号 | | | 数量 | | 主要功能 | |
|  | | | |  | | |  | |  | |
|  | | | |  | | |  | |  | |
|  | | | |  | | |  | |  | |
|  | | | |  | | |  | |  | |
|  | | | |  | | |  | |  | |
| 二、内部治理情况 | | | | | | | | | | | |
| 规章制度 | □管理制度 □工作标准 □组织结构图 □其他 | | | | | | | | | | |
| 考核培训 | □学习培训制度 □考核奖励制度 □参加职工技术培训 □其他 | | | | | | | | | | |
| 工作室  资金投入 | 年平均资金投入 万元（其中，本单位支持 万元，外部资金 万元，自筹资金 万元，其他 ） | | | | | | | | | | |
| 资金管理 | □资金使用情况说明 □资金管理办法 □其他 | | | | | | | | | | |
| 三、业务活动情况 | | | | | | | | | | | |
| 项目活动 | □项目计划 □项目检查制度 □项目总结 □达到效果 □其他  按项目计划进度执行情况：（□正常执行 □局部未执行 □未执行） | | | | | | | | | | |
| 服务企业 | 工作室为社会和企业专业人员培训 人次； 工作室提出创新建议 条；其中被企业采纳 条。 | | | | | | | | | | |
| 服务职工 | □师带徒活动 □举办职工技能学习活动 为企业培养技术人员 人 | | | | | | | | | | |
| 对外交流 | □参与国内外行业间交流 | | | | | | | | | | |
| 成果交流 | □全国性交流 □行业间交流 □企业间交流 □无交流 | | | | | | | | | | |
| 成果宣传 | □制作视频 □制作彩页 □媒体宣传 | | | | | | | | | | |
| 四、创新成果情况 | | | | | | | | | | | |
| 创新工作领域 | □技术创新 □管理创新 □营销模式创新 □品牌战略创新 □其他 | | | | | | | | | | |
| 创新成果领域 | □科技创新成果 □文化创新成果 □其他 | | | | | | | | | | |
| 成果及专利数量 | 年均完成创新成果 项 年均完成创新专利 项 | | | | | | | | | | |
| 成果质量 | 科技项目成果奖共 项 群众性创新成果奖共 项 专利成果奖共 项 本行业领先水平共 项 | | | | | | | | | | |
| 成果转化 | 行业间转化共 项，行业内转化共 项，企业内转化共 项 | | | | | | | | | | |
| 成果管理 | □成果管理制度 □成果材料 | | | | | | | | | | |
| 五、经济及社会效益 | | | | | | | | | | | |
| 企业效益 | □解决企业热点、难点问题 □解决企业安全生产 □解决企业管理效率 □解决企业工作效能 □其他 近三年平均为企业创造经济效益 万元，节约资金 万元 上年度实现利税较创新成果实施前增加 % | | | | | | | | | | |
| 工作室效益 | 获得成果奖金 万元 | | | | | | | | | | |
| 工作室荣誉 | （请写明获得荣誉时间、称号、级别、授予单位，可附表） | | | | | | | | | | |
| 技术进步情况 | （在社会技术进步、行业技术进步和企业技术进步方面取得的成绩，可附表） | | | | | | | | | | |
| 提高管理效率情况 | （在推动企业和工作室管理效率方面取得的成绩，可附表） | | | | | | | | | | |
| 社会学术 | （工作室创新成果在国际、国内期刊和会议上发表相关论文，注明时间、期刊/会议名称、论文题目和发表人，可附表） | | | | | | | | | | |
| 文化传播 | （为社会带来积极影响作用和为企业带来积极影响作用，可附表） | | | | | | | | | | |
| 六、审核意见 | | | | | | | | | | | |
| 所在单位工会推荐意见 | | | | 所在单位推荐意见 | | | | | | | |
| 公章  年 月 日 | | | | 公章  年 月 日 | | | | | | | |
|
|
|
|
| 河北省建筑业协会推荐意见 | | | | 河北省建设建材工会意见 | | | | | | | |
| 公章  年 月 日 | | | | 公章  年 月 日 | | | | | | | |

**附件2：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才创新工作室推荐汇总表

单位（盖章）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作室  名称 | 单位性质 | 带头人 | 手机号码 | 工作室  人数 | 所在单位 | 近年来完成的核心或重大  成果、奖项名称 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

填表人： 联系电话：

**附件3：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才创新工作室申报建设情况材料参考提纲

一、基本情况

工作室建立的背景及意义；简述本工作室重点研究、攻关的领域及方向；活动场地、配套设备情况；资金投入及使用情况；人员结构及成员基本信息、取得成果、成绩和荣誉等。

二、近年来活动开展情况

（一）制度建立情况：管理制度、活动制度，近期及中长期规划等；

（二）日常运作情况：规范化运作，定期开展活动，主要创新专业领域、项目来源、攻关方式等；

（三）分工协作情况：成员分工及主要人员在工作室开展活动中参与的课题、项目情况及取得的成绩等。

三、近年来工作室活动成效

（一）技术创新情况：取得专利、创新攻关、创新成果转化等情况；

（二）人才培养和培育精神情况：培训内容及场次，培训人数及技术技能提升情况，师带徒情况；劳模精神、劳动精神、工匠精神弘扬和影响力等；

（三）取得效益情况：所取得的经济效益和社会效益；

（四）开展技术交流协作情况：形式、场次、效果等。

**附件4：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才创新工作室申报佐证材料参考目录

一、申报条件

（一）带头人情况。带头人学历、荣誉、成果等证明材料。

（二）人员结构情况。成员基本情况有关证明材料。

（三）运行机制情况。有关开展活动的照片等材料。

（四）场地设施情况。场地设施概貌照片。

（五）计划目标情况。工作计划、工作目标等文书、照片。

（六）工作制度情况。建立的工作制度文字内容或照片。

（七）经费保障情况。能够反映企业行政给予经费保障的证明材料。

（八）技术创新情况。近年来技术创新成果专利、实物照片。

二、工作室建设成果

（一）创建命名证明。被命名的证书、铭牌等照片。

（二）经济效益证明。企业财务部门开具的经济效益证明。

（三）社会效益证明。反映创造社会效益的有关材料。

（四）人才培养证明。培养人才的有关证明材料。

三、需提供的其他证明材料

**附件5：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才创新工作室申报

建设情况材料

|  |  |
| --- | --- |
| 工作室名称： |  |
| 所在单位： |  |
| 2025年 月 日 | |

**附件6：**

河北省建筑行业劳模和工匠人才创新工作室申报

佐 证 材 料

|  |  |
| --- | --- |
| 工作室名称： |  |
| 所在单位： |  |
| 2025年 月 日 | |